



INDIGO ist eine Integrationsfirma des Paritätischen Wohlfahrtsverbandes. Wir bieten chronisch psychisch kranken Menschen Arbeitsmöglichkeiten in den Bereichen Wäscherei, Bügelservice und Fahrradwerkstatt auf dem ersten Arbeitsmarkt.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Kaufmännischen Angestellten (m/w) in Teilzeit 50 %

Ihre Aufgaben bestehen aus

- Vorbereitende Buchhaltungsarbeiten für die Steuerkanzlei
- Administrative Arbeiten der Personalverwaltung
- Bearbeitung der OPOS-Liste
- Abwicklung des Zahlungsverkehrs
- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten

Folgende Voraussetzungen sollten Sie mitbringen

- Kaufmännische Ausbildung oder idealerweise Steuerfachangestellter
- Berufserfahrung im Bereich Buchhaltung
- Selbständige, strukturierte und systematische Arbeitsweise
- Gute Kenntnisse in DATEV und Lexware von Vorteil
- Zuverlässigkeit, Flexibilität, Verantwortungsbewusstsein

Wir bieten

- Ein interessantes Aufgabengebiet
- Eine sinnvolle Tätigkeit in einem modernen Sozialunternehmen
- Flexible Arbeitszeit
- Leistungsgerechte Vergütung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins und Gehaltsvorstellungen – gern per E-Mail an holzborn@paritaet-kn.de - oder

Indigo GmbH
Astrid Holzborn
Am Briel 40, 78467 Konstanz
Tel: 07531 89266910
www.indigo-konstanz.de
www.paritaet-kn.de